Утверждаю:

Директор МКОУ

«Султанянгиюртовская СОШ №2»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ш.М. Абдулахидов

01.09.2020 г.

**Положение об организации безопасных перевозок**

**на школьном автобусе МКОУ «Султанянгиюртовская СОШ №2»**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом

«О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 8 января 1997 г. № 2

(с изменениями, внесенными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 18 июля 2000 г. № 75), Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 9 марта 1995г. № 27, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Организация перевозок детей школьным автобусом осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности дорожного движения, перевозок пассажиров автобусами.

1.3. По своему назначению школьный автобус, специально предназначенный для перевозки детей (далее автобус), относится

к специальным транспортным средствам, используемым для доставки учащихся и воспитанников образовательных учреждений на учебные занятия и внеклассные мероприятия.

1.4. Автобус должен соответствовать требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», введенного

в действие с 01.01.1999.

1.5. Автобус работает на специальных школьных маршрутах, которые разрабатываются МКОУ «Султанянгиюртовская СОШ имени Ю.А. Акаева»

(далее Учреждение) совместно с управлением образования администрации и согласовываются с органами ГИБДД ОВД

**2. Оформление автобуса**

2.1. Автобус должен быть окрашен в желтый цвет с надписью «Дети».

2.2. Спереди и сзади автобуса устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей» в соответствии с п. 8 Основных положений

по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения.

3. Основные требования по обеспечению безопасности специальных перевозок детей в школьном автобусе

3.1. При организации перевозок детей должны выполняться следующие требования:

- перевозка детей производится в сопровождении взрослого человека, определенного приказом директора Учреждения и прошедшего соответствующий инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности дорожного движения, инструктаж о правилах поведении

в школьном автобусе во время движения.

- перевозка детей автобусом должна осуществляться с включенным ближним светом фар, скорость движения выбирается водителем

в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60 км в час;

- окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

- водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке

и высадке детей, осуществлять движение задним ходом;

- для детей, пользующихся автобусом, в Учреждении организуются специальные занятия по правилам поведения в транспорте, в классных журналах ставятся отметки о проведении специальных занятий по предметам «Окружающий мир» в начальной школе и "Основы безопасности жизнедеятельности" в основной и средней школе или на специально отведенных страницах папки классного руководителя по воспитательной работе; проводится вводный инструктаж, инструктаж по технике безопасности дорожного движения, инструктаж о правилах поведении в школьном автобусе во время движения, о чем делается отметка

в специальном журнале.

- для водителя автобуса и директора Учреждения проводятся инструктажи, о чем делаются отметки в журналах регистрации инструктажей по технике безопасности.

3.2. В случае если не нарушается режим подвоза детей на учебные занятия, возможно использование автобуса:

-для подвоза детей на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки), районные и краевые культурно-массовые

и спортивные состязания, перевозки детей к местам труда и отдыха,

-для подвоза учителей на районные семинары, собрания, совещания.

В исключительных случаях для обеспечения бесперебойной работы учреждения возможно использование школьного автобуса для решения текущих хозяйственных вопросов.

3.3. Директор МКОУ может использовать его

в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза учащихся

и учителей на образовательные и внешкольные мероприятия, проводимые

по плану работы школы, только после письменного согласования с руководителем управления образования администрации

**4. Условия эксплуатации и обслуживания автобуса**

4.1. Управление образования:

- осуществляет контроль за целевым использованием школьных автобусов;

- согласовывает план мероприятий по эффективному использованию школьных автобусов;

- утверждает графики выездов детей во внеурочное время, предоставляет их перевозчику;

- разрабатывает и согласовывает с заинтересованными службами графики движения автобусов, передает их транспортной инспекции;

- определяет пункты посадки и высадки детей по согласованию

с органами безопасности дорожного движения.

4.2. Учреждение:

- регистрирует автобус на общих основаниях в регистрационных подразделениях ГИБДД;

- обеспечивает сопровождение детей взрослыми лицами;

- разрабатывает и согласовывает с заинтересованными службами графики движения автобусов, передает их в управление образования;

- обеспечивает перевозку детей и эксплуатацию автобуса

в соответствии с действующим законодательством;

- организовывает контроль за соблюдением графиков и маршрутов движения, нормами вместимости школьных автобусов;

- проводит обследование дорожных условий на маршруте не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду);

- инструктирует детей о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания автобуса, о порядке посадки и высадки

из автобуса, о правилах поведения во время движения и остановки автобуса, о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций

во время перевозок.

4.3. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей, директор Учреждения, руководитель поездки, сопровождающий, дорожные коммунальные организации, органы ГИБДД обязаны прекратить движение автобусов на школьных маршрутах.

**5. Обслуживание и эксплуатация автобуса**

5.1.Учащиеся, воспитанники и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда в автобусе.

5.2. Технический осмотр проводится каждые 6 месяцев, начиная

со времени первого техосмотра; техническое обслуживание механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса, проводится согласно графику проведения технического обслуживания.

**6 Перечень документов, регламентирующих эксплуатацию школьного автобуса**

1. Лицензия.

2. Страховой полис о страховании автобуса.

3. Паспорт транспортного средства.

4. Медицинская справка водителя.

5. Договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию водителей и ремонту автотранспорта.

6. Договор на стоянку транспортного средства.

7. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

8. Удостоверение профессиональной компетенции механика или другие лица, прошедшего обучение по программе "Квалификационная подготовка по организации перевозок автомобильным транспортом Российской Федерации".

9. Светокопии: тех талона и лицензионной карточки автобуса, водительского удостоверения.

10. Схема школьного маршрута, согласованного с ГИБДД.

11. Список учащихся, подлежащих перевозке к школе.

12. Список ответственных лиц за безопасность при перевозках.

13. Наличие приказов:

а) об утверждении списка учащихся, подлежащих перевозке к школе;

б) о назначении ответственного лица (сопровождающего) за безопасность дорожного движения во время движения;

в) о назначении ответственного лица по школе за организацию перевозок:

г) об организации работы школьного автопарка;

д) о направлении автотранспорта (текущие) и другие.

15. Журналы:

а) регистрации инструктажа на рабочем месте;

б) регистрации вводного инструктажа;

в) регистрации инструктажа по технике безопасности дорожного движения, о правилах поведении в школьном автобусе во время движения;

г) ТО-1-ежедневный предрейсовый технический осмотр;

д) ТЮ-1- ежедневный осмотр;

е) учета выдачи путевых листов;

ж) регистрации ДТП.

16. Графики движения автобуса.

17. Схемы опасных участков маршрута.

18. Путевые листы.